

Sanderum sogn søger vikar for kirkegårdsleder

Vores kirkegårdsleder går på barsel og derfor leder vi efter hendes barselsvikar/afløser pr. 30. oktober 2024 eller snarest derefter, til primo december 2025.

Lidt om os:

Sanderum kirkegård er en forstadskirkegård med 2 helårsansatte og 2 sæsonansatte (ansat i 10 måneder) Kirkegårdsarealet er noteret til 47.730 m².

Vi søger en dygtig, engageret og gerne erfaren leder med en faglig uddannelse til at løse følgende opgaver:

- Ledelse, drift og administration af kirkegården efter gældende regler og forskrifter.
- Sikre venlig og imødekommende betjening af kirkegårdens brugere.
- Daglig leder for de ansatte på kirkegården.
- Personaleadministrative opgaver – herunder ansættelse af granhjælp, indberetning af løn, ferieplanlægning samt ansvarlig for administration af medarbejdernes overarbejder og afspadsering.
- Afholdelse af MUS, seniorsamtaler samt medarbejdermøder i henhold til gældende regler og overenskomster.
- Sikre et godt arbejdsmiljø, fysisk som psykisk. En del af arbejdsmiljøorganisationsgruppen på arbejdspladsen.

Vi forestiller os, at vores barselsvikar har følgende kvalifikationer:

- Faglig uddannelse som Urban landskabsingeniør, Skov- og landskabsingeniør, landskabsarkitekt, jordbrugsteknolog eller tilsvarende.
- Uddannelse inden for ledelse og økonomi.
- Erfaring med arbejdsledelse samt planlægning og uddelegering af konkrete driftsopgaver.
- Erfaring med løsning af administrative opgaver, herunder budgetplanlægning og opfølgning samt indhentning af tilbud.
- Rutineret it-bruger og meget gerne erfaring med kirkegårdssystemet Brandsoft/SkovboData.

Vi tilbyder:

- Ansættelse i et stort og aktivt sogn med 9 medarbejdere og 3 præster.
- Tæt samarbejde med et engageret kirkegårdsudvalg og kontaktperson.
- Tæt samarbejde med kordegn/regnskabsfører og kasserer om budget m.m.
- Stabile medarbejdere.
- Et spændende og udfordrende job med mange muligheder for personlig og faglig udvikling.
- Gode personale-, værksteds- og kontorfaciliteter.
- Spændende anlægsprojekter på kirkegården for 2025.
- En grundig oplæring/overlevering fra kirkegårdslederen af arbejdet med årshjul, personalehåndbog, arbejdsbeskrivelser mm.

Hvis du har spørgsmål vedrørende stillingen, er du velkommen til at kontakte menighedsrådets formand Bjarne Larsen på telefon 24 65 08 23 eller e-mail 7788fortrolig@sogn.dk eller

kirkegårdsleder Kamille Szilas-Hansen på 53 37 12 72 eller e-mail
post@sanderumkirkegaard.dk

Ansættelse sker ved Sanderum Sogns Menighedsråd, Holkebjergvej 8, 5250 Odense SV

Ansættelsesvilkår:

Stillingen er en fuldtidsstilling.

Ansættelsen er omfattet af Fællesoverenskomsten mellem finansministeriet og CO10 og Organisationsaftale for kirkegårdsledere, store administrationschefer og kirkegårdsassistenter m.fl. under CO10s forhandlingsområde mellem finansministeriet og CO10. Aftalerne kan ses på www.folkekirkenspersonale.dk

Stillingen er indplaceret i løngruppe 3, jf. organisationsaftalens bilag 2.

Årslønnen i løngruppe 3 er 444.560,25 kr. (nutidskroner). Derudover betaler arbejdsgiver 18 % i pension.

Der indhentes straffeattest og børneattest samt referencer efter tilladelse.

Ansøgning med relevante bilag: sendes til Sanderum Sogns fortrolige
postkasse: **7788fortrolig@sogn.dk** mærket **"kirkegårdsleder"** senest fredag d. 13.
september 2024, kl. 12:00. Samtaler forventes afholdt i uge 39.